Formulaire – appelS de projetS – Pôle GIM

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nom du projet : [Titre ] | | | |
| Responsable : | | | Date de début : 2025-01-01  Date de fin : 2025-01-01 |
| Projet 2024-2025 | Projet court 2025-2026 | Projet 2025-2026 | Universités / écoles d’été |
| **Dépôt en continu** | Date de dépôt : **31 mars 2025** | |  |
| **ⓘ** Projet court ou en cours : Vous devez remplir les espaces en gris.  Autres projets : Vous devez remplir toutes les cases du formulaire. | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Résumé du projet (200-250 mots) |  |  | **Stratégies du Pôle GIM** | |
|  | |  | **Soutenir et promouvoir l’accessibilité de l’enseignement supérieur dans la région** | |
|  |  | Analyse de l’accessibilité |
|  |  | Valorisation de l’enseignement supérieur (ES) |
|  |  | Voies d’accès et de retour |
|  | **Contribuer à bâtir des continuums éducatifs facilitant la réussite** | |
|  |  | Continuums en éducation et transitions |
|  |  | Réussite et persévérance scolaires |
| Résultats attendus |  |  |  | Recherche en Gaspésie–Îles-de-la-Madeleine |
|  | |  | **Favoriser l’enracinement des talents et le développement des compétences** | |
|  |  | Attraction et rétention des personnes diplômées |
|  |  | Adéquation formation-emploi |
|  |  | Pratiques innovantes et utilisation des technologies |
|  |  | L’ES comme levier pour le développement durable |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Établissements partenaires |  | |
| Cégep de la Gaspésie et des Îles | Université du Québec à Rimouski | Autre(s) organisation(s) |
| **ⓘ** Si vous avez coché Autre(s) organisation(s), remplissez l’annexe A. | | |

# Responsable du projet

|  |  |
| --- | --- |
| **ⓘ** Indiquez le nom de la personne responsable du projet ainsi que son établissement d’attache et ses coordonnées. | |
| Nom de la personne responsable du projet |  |
| Titre |  |
| Établissement d’attache |  |
| Numéro de téléphone |  |
| Adresse courriel |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Équipe du projet |  | | |
| Nom et courriel | Titre professionnel et unité administrative | Établissement | Rôle et tâches dans le projet |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

# Description du projet

|  |
| --- |
| **ⓘ** Décrivez le projet ainsi que ses objectifs. |
|  |

# Public cible

|  |  |
| --- | --- |
| **ⓘ** Indiquez à qui s’adresse le projet et quel est le nombre visé de personnes participantes. | |
| Public cible : | Nombre de personnes participantes : |

# Budget

|  |  |
| --- | --- |
| **ⓘ** Indiquez les dépenses liées à la réalisation du projet.  \*Les bourses, les prix et l’acquisition d’équipements spécialisés ne sont pas des dépenses admissibles. | |
| **Dépenses** | **Montants** |
| Salaires et avantages sociaux |  |
| Honoraires |  |
| Frais de déplacement et de représentation (transport, repas, hébergement) |  |
| Achat de fournitures et de matériel |  |
| Location de salles et d’équipements |  |
| Frais d’inscription et d’abonnement |  |
| Autres dépenses (spécifiez) : |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **Total des dépenses** | **$** |
| **ⓘ** Indiquez le montant demandé au Pôle GIM et les autres revenus (s’il y a lieu). | |
| **Revenus** | **Montants** |
| Pôle enseignement supérieur Gaspésie–Îles-de-la-Madeleine (montant demandé) |  |
| Autres revenus (spécifiez) : |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **Total des revenus** | **$** |

|  |  |
| --- | --- |
| Échéancier de réalisation et marqueurs d’avancement | |
| **ⓘ** Indiquez les étapes de réalisation et les marqueurs d’avancement du projet. | Durée estimée |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

# Retombées du projet

|  |
| --- |
| **ⓘ** Décrivez quelles seront les retombées du projet. |
|  |

# Livrables

|  |
| --- |
| **ⓘ** Décrivez les livrables qui seront générés par le projet. |
|  |

# Pérennité du projet

|  |
| --- |
| **ⓘ** Indiquez si le projet se poursuivra après juin 2026. Décrivez ce que vous envisagez pour la suite (s’il y a lieu). |
|  |

# Signatures et autorisations

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Responsable du projet |  |  |  |
| [Nom] |  | Signature |
|  |  |  |
| Autorisation de la Direction du campus ou de la Direction des études ou du Décanat des études |  |  |  |
| [Nom] |  | Signature |

*Pour toute question sur l’appel de projets, écrivez à   
Patrick Levesque, conseiller au développement,* [*plevesque@cegepgim.ca*](mailto:plevesque@cegepgim.ca)

Une image contenant texte, Police, capture d’écran, symbole

Description générée automatiquement

**ANNEXE A – PARTENAIRES**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ⓘ** Indiquez le nom des établissements partenaires et des partenaires externes du projet ainsi que le nom des personnes-ressources associées. | | |
| Nom des établissements et des partenaires externes | *Personne-ressource et coordonnées* | *Lettre ou courriel d’engagement joint au dossier* |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Décision du Pôle GIM | |  | | |
| ***Recommandation de l’équipe après analyse :*** | | | | |
|  | | | | |
| **Approuvé** | **Sous réserve** | | **Reporté** | **Non approuvé** |
| ***Réserves et conditions d’approbation :*** | | | | |
|  | | | | |